

キャリアカムバック申請書

キャリアカムバック制度による雇用を希望するため、下記の通り申請いたします。

申請日 年 月 日

1) 申請者

項目	記載内容		
氏名			
生年月日	西暦	年	月 日
現住所	〒		
電話番号			
メールアドレス			
入社年月	西暦	年	月
退職時社員番号 (わからない方は記入は不要です)		退職時所属会社	

2) 申請内容

項目	記載内容
キャリアカムバック使用回数	<input type="checkbox"/> 初回 <input type="checkbox"/> 2回目 (該当にチェック)
申請理由	
在籍中の 主な従事業務	
希望会社	
希望勤務地 (勤務地を限定する場合は、会社の限定勤務制度、職区分が適用されます)	
希望会社で人員募集していない場合、関連会社にて就労可能な際は、就労を希望しますか？	<input type="checkbox"/> 希望する (希望するにチェックした場合、希望の会社にもチェックをしてください) <input type="checkbox"/> 希望しない (該当にチェック) 【希望の会社】 <input type="checkbox"/> スリーボンドホールディングス <input type="checkbox"/> スリーボンド <input type="checkbox"/> スリーボンドファインケミカル <input type="checkbox"/> スリーボンド貿易 <input type="checkbox"/> スリーボンド興産 <input type="checkbox"/> スリーボンドユニコム <input type="checkbox"/> スリーボンドサポート <input type="checkbox"/> スリーボンドパートナーズ <input type="checkbox"/> 専売店 ()
勤務開始希望時期	<input type="checkbox"/> 西暦 年 月から / <input type="checkbox"/> すぐにも (該当にチェック)
希望する業務	
今後の連絡方法	<input type="checkbox"/> 電話 / <input type="checkbox"/> メール (該当にチェック)
特記事項 (勤務、居住地等について、何か知っておいて欲しい事情等あればご記入ください)	

※キャリアカムバック申請時は、本申請書の他、履歴書及び職務履歴書を提出ください。

※資格取得をされている場合、後日、証明書の提出を求める場合がございます。

TBJP人事部	業務担当者	本人
印	印	印

【業務担当者記載欄】

--

【結果】(TBJP人事部記載)

<input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
<上記詳細>
印